



UGOVOR O OSVJEŽAVANJU POSLOVNOG  
SUSTAVA LaFMS

## UVOD

LaFMS (Document Management Sustav u daljnjem tekstu „LaFMS“) je sustav za upravljanje poslovnim procesima i dokumentima.

LaFMS je namijenjen katalogiziranju, spremanju, dohvat i prikazu dokumenata spremljenih u vidu računalne datoteke.

Sustav omogućava kategorizaciju dokumenata, dodavanje glavnih značajki dokumenata i ključnih riječi, a sve u funkciji jednostavnijeg pregleda i pretraživanja datoteka i dokumenata.

LaFMS sustav omogućuje praćenje protokola, urudžbiranje, arhiviranje i digitalno spremanje dokumenata i sadržaja, upravljanje klasifikacijom, dosjeima, predmetima i pismenima, uz digitalnu ovjeru bilo koje vrste dokumenta, u bilo koliko faza i sudionika ovjere.

Podržava neograničeni broj korisnika, mjesta unosa dokumenata, tipova dokumenata i samih sadržaja te digitalni potpis, digitalni pečat, OCR.

LaFMS namijenjen je svim javnim i privatnim tvrtkama koje u svakodnevnom poslovanju upravljaju poslovnim procesima zaprimanja, obrade i distribucije dokumenata kao što su e-računi, ponude, ugovori i ostali.

Sustav je povezan sa sustavima pružatelja usluga eRačuna.

Dodatno je povezan s Blockademiom - sustavom za verifikaciju i autentifikaciju dokumenata na blockchainu.

Također moguće ga je povezati s ERP, CRM i ostalim sustavima koji se koriste.

U nastavku se nalaze definicije pojmova Ugovora o osvježavanju LaFMS licenci.

## 1. Definicije pojmova

1.1. Ponuditelj je tvrtka LAMA d.o.o. sa sjedištem Stinice 12, 21000 Split, OIB: 11815662330, koja je proizvođač LaFMS poslovnog sustava. Ponuditelj u svoje ime i za svoj račun sklapa Ugovor o osvježavanju s Naručiteljem.

1.2. Naručitelj je pravna ili fizička osoba koja je od Ponuditelja primila ponudu ili račun nakon toga od Ponuditelja zaprimila serijski broj i ime registriranog Naručitelja, koji omogućavaju aktivaciju poslovnog sustava.

1.3. Poslovni sustav podrazumijeva poslovni sustav LaFMS te alate podrške i edukativnih materijala.

1.4. Poslovni sustav LaFMS podrazumijeva poslovni sustav LaFMS u bilo kojoj verziji koja je na raspolaganju, a sastoji se od skupa datoteka koje sadrže programski kod u izvornom, prevedenom ili izvršnom obliku.

1.5. Alati za podršku i edukativni materijali su podaci namijenjeni radu ili prikazu rada poslovnog sustava i drugi materijali koje Ponuditelj uključeno u cijenu poslovnog sustava ili uz plaćanje daje na raspolaganje Naručitelju za korištenje poslovnog sustava. Edukativni materijali i alati za podršku mogu se koristiti pod uvjetima posebnih odobrenja.

1.6. Pisana uputstva su uputstva za korištenje poslovnog sustava. Samo pisana uputstva su jedino relevantna za definiciju eventualne greške. Ponuditelj Naručitelju uključeno u cijenu poslovnog sustava ili uz plaćanje daje pisane upute za korištenje poslovnog sustava, bez obzira na točku 1.5. Pisane se upute Naručitelju dostupne na web-stranicama Ponuditelja.

1.7. Osvježeni poslovni sustav je poslovni sustav koji sadrži najnovija usklađenja poslovnog sustava sa zakonodavstvom, ažuriranja, ispravke, izmjene, poboljšanja, nova rješenja i ispravke grešaka te ga Naručitelj može prenijeti i koristiti temeljem sklopljenog Ugovora o osvježavanju i Licenčnog ugovora. Za osvježeni poslovni sustav važeće su sve odredbe Licenčnog ugovora koje se odnose na poslovni sustav, osim odredbi Članka 2. (Sklapanje licenčnog ugovora) i Članka 6 (Ograničena garancija).

1.8. Prava intelektualnog vlasništva su sva autorska, srodna i druga prava, pravo proizvođača baze podataka koje uređuje Zakon o autorskim i srodnim pravima, kao i sva druga prava intelektualnog vlasništva, a naročito prava industrijskog vlasništva, kao i druga prava slična pravima intelektualnog vlasništva koja su predmetom Licenčnog ili drugog ugovora, sklopljenog između Ponuditelja i Naručitelja.

1.9. Licenčni ugovor podrazumijeva ugovor o licenci za korištenje poslovnog sustava te dodatnih prava Naručitelja vezanih uz poslovni sustav i određuje uvjete korištenja poslovnog sustava. Licenčni ugovor sklapaju Ponuditelj i Naručitelj.

1.10. Dodatni ugovori su ugovori koji se sklapaju između Ponuditelja i Naručitelja ili mogu biti sklopljeni vezano uz poslovni sustav, kao što su naročito Ugovor o osvježavanju te drugi ugovori o uslugama.

1.11. Korisnik je fizička osoba koja preko računalne radne stanice može koristiti ili pristupiti poslovnom sustavu i/ili preko poslovnog sustava LaFMS dostupa do podataka Naručitelja, koje obrađuje poslovni sustav LaFMS.

1.12. Ugovor o osvježavanju je ugovor iz kojeg proizlaze prava i obveze Ponuditelja i Naručitelja vezano uz osvježavanje poslovnog sustava.

1.13. Osvježavanje podrazumijeva pravo prijenosa, od strane Ponuditelja Naručitelju koji s njim ima sklopljeni Ugovor o osvježavanju, osvježеноg poslovnog sustava i pravo na korištenje osvježеноg poslovnog sustava.

1.14. Cijena osvježavanja je aktualna cijena osvježavanja zajedno s povijesnom cijenom osvježavanja.

1.15. Aktualna cijena osvježavanja je pristojba za osvježavanje. Izražena je kao udio od prodajne cijene LaFMS licence.

1.16. Povijesna cijena osvježavanja je naknada za razdoblje u kojem Naručitelj nije imao sklopljen Ugovor o osvježavanju te se Naručitelju zaračunava za svaki mjesec korištenja poslovnog sustava u kojem Naručitelj nije imao sklopljen Ugovor o osvježavanju, sukladno Ponuditeljevom važećem cjeniku objavljenom na njegovoj web-stranici.

1.17. Ponudu/račun Naručitelju ispostavlja Ponuditelj. U njemu je posebno navedena verzija poslovnog sustava, prodajna cijena, cijena dodatnih ugovora i područje valjanosti Licenčnog ugovora. U ponudi/računu je također određena dinamika plaćanja prodajne cijene ili moguće cijene dodatnih ugovora, na primjer broj rata u određenom vremenskom periodu. Ponuda/račun također sadrži naputak o pravovaljanosti odredbi ovog Licenčnog ugovora i navodi web-stranice na kojoj je Licenčni ugovor objavljen.

1.18. Prodajna cijena je cijena u trenutku izdavanja predračuna/računa, umanjena za moguće popuste i rabate, kao i povećana za pokrivanje mogućih dodatnih troškova i poreza na dodanu vrijednost. Prodajna cijena je navedena na predračunu/ponudi odnosno računu.

1.19. Podrška su od strane Ponuditelja autorizirane fizičke ili pravne osobe koje u okviru svoje djelatnosti na osnovu ugovornog ili drugog pravnog odnosa s Ponuditeljem Naručitelju nude podršku za poslovni sustav i druge usluge Help Deska. Pružatelji podrške za obavljanje djelatnosti podrške za poslovni sustav i drugih usluga Help Deska moraju biti autorizirani od strane Ponuditelja.

1.20. Alat podrške Help Desk je internet aplikacija dostupna na Ponuditeljevoj internet stranici <https://helpdesk.lama.hr/crm>, namijenjena Naručitelju i služi za podršku i ostale usluge Help Deska, za razmjenu poruka, prijavljivanje eventualnih grešaka, što uključuje prijavu eventualnih grešaka u postupku uvažavanja garancije, kao i za drugu

komunikaciju između Ponuditelja i Naručitelja. Naručitelj može pristupiti ovoj aplikaciji prijavom na korisnički poslužitelj i također preko elektroničke pošte upisom svoje elektroničke adrese tako da pošalje poruku na [podrska@lama.hr](mailto:podrska@lama.hr) ili tu adresu navede među primateljima kopije poruke.

1.21. Greška je djelovanje ili sadržaj poslovnog sustava koje je u suprotnosti sa specifikacijama i namjenom opisanima u pisanim uputama.

1.22. Prijava greške podrazumijeva unos opisa eventualne greške od strane Naručitelja u aplikaciju Help Desk, što se prosljeđuje Podršci.

## 2. Sklapanje Ugovora o osvježavanju

2.1. Naručitelj Ponuditelju šalje podatke za Ugovor o osvježavanju, što mora sadržavati Naručiteljevo ime, odnosno tvrtku, naziv, odnosno sjedište, OIB i eventualno druge identifikacijske podatke, uključujući adresu elektroničke pošte Naručitelja. Naručitelj snosi isključivu odgovornost za ispravnost i istinitost identifikacijskih podataka koje posreduje Ponuditelju. Na temelju navedenog, Ponuditelj Naručitelju šalje ponudu odnosno račun.

2.2. Ugovor o osvježavanju se uvijek sklapa za razdoblje od 12 mjeseci od datuma prihvatanja ponude odnosno računa.

2.3. Ugovor o osvježavanju se naplaćuje za svaki započeti kalendarski mjesec osvježavanja.

2.4. Ponuditelj Naručitelju omogućuje zaključivanje Ugovora o osvježavanju nakon što Naručitelj plati račun.

2.5. Naručitelj zaključuje Ugovor o osvježavanju tako da ga naručuje od Ponuditelja i pokreće postupak nadogradnje poslovnog sustava. Time Naručitelj izjavljuje da prihvaća sve odredbe Ugovora o osvježavanju koje ga posljedično obvezuju. Tijekom tog postupka, računalna radna stanica s koje Naručitelj obavlja tu radnju mora biti povezana s internetom tijekom cijelog trajanja postupka kako bi Ponuditelj mogao zabilježiti prihvaćanje Ugovora o osvježavanju.

2.6. Pokretanjem postupka nadogradnje, fizička osoba koja izvršava tu radnju izjavljuje da je zakonski zastupnik Naručitelja ili osoba koju je Naručitelj ovlastio za izvršenje navedene radnje i da Naručitelj izjavljuje da se slaže s trenutno važećom verzijom ovog Ugovora o osvježavanju koja je objavljena na web stranicama pružatelja usluga.

2.7. Smatra se da je Naručitelj upoznat sa sadržajem ovog ugovora ako mu je izričito ukazano na to na ponudi ili računu i ako je sadržaj ovog ugovora objavljen na web stranici Ponuditelja koja je navedena na ponudi ili računu.

2.8. Ako se Naručitelj ne slaže s bilo kojom odredbom ovog Ugovora o osvježavanju, ne smije sklopiti ugovor o osvježavanju niti preuzeti, instalirati i koristiti osvježeni poslovni sustav.

3. Prava intelektualnog vlasništva nad osvježanim poslovnim sustavom i uvjeti korištenja osvježеноg poslovnog sustava

3.1. Ponuditelj Naručitelju garantira da je na valjan način stekao sva prava intelektualnog vlasništva nad poslovnim sustavom koja Naručitelju omogućavaju korištenje poslovnog sustava i da je Ponuditelj posjednik svih prava intelektualnog vlasništva nad poslovnim sustavom.

3.2. Naručitelj osvježeni poslovni sustav koristi temeljem sklopljenog Licenčnog ugovora i Ugovora o osvježavanju.

3.3. Za osvježeni poslovni sustav vrijede sve odredbe Licenčnog ugovora koje se odnose na poslovni sustav, osim odredbi članka 2. (Sklapanje Licenčnog ugovora) i članka 6. (Ograničena garancija).

#### 4. Izvođenje osvježavanja

4.1. Naručitelj temeljem sklopljenog Ugovora o osvježavanju ima pravo na osvježavanje poslovnog sustava.

4.2. Ponuditelj će nastojati izdati novi osvježeni poslovni sustav pravovremeno. Točan datum i raspored izdavanja osvježnog poslovnog sustava bit će objavljen na Ponuditeljevoj web- stranici te je u isključivoj diskreciji Ponuditelja.

4.3. Naručitelj može preneti osvježeni poslovni sustav isključivo putem mrežnog poslužitelja korištenjem internet tehnologija koje su ugrađene u poslovni sustav, bez obzira na to da li Naručitelj eventualno nema dostup do interneta.

4.4. Naručitelj sam mora u poslovnom sustavu pokrenuti proces prijenosa i instalacije osvježnog Poslovnog sustava.

4.5. Ponuditeljeve obaveze vezane uz otklanjanja eventualnih grešaka i podršku Naručitelju vrijede samo u slučaju da Naručitelj ima instaliranu najnoviju verziju osvježnog poslovnog sustava.



4.6. Ponuditelj grešku koju je Naručitelj pravilno prijavio u alatu za podršku Help Desk mora početi otklanjati u pravovremenom roku obzirom na prirodu greške, a najkasnije u 45 (četrdeset i pet) dana od pravilne prijave.

4.7. Ponuditelj će pravovremeno nastojati izdati osvježeni poslovni sustav s odgovarajućim zakonodavnim usklađenjima.

4.8. Ako je Naručitelj ili treća osoba temeljem bilo kojeg Ugovora s Ponuditeljem na poslovnom sustavu izvela bilo kakve izmjene ili prilagodbe koje otežavaju ili onemogućavaju instalaciju ili korištenje osvježnog poslovnog sustava, Naručitelj od Ponuditelja temeljem nijedne odredbe Ugovora o osvježavanju, Licenčnog ugovora ili dodatnih ugovora ne može zahtijevati da Ponuditelj osigura normalnu instalaciju ili djelovanje osvježnog poslovnog sustava.

## 5. Cijena osvježavanja

5.1. Cijena osvježavanja zaračunava se Naručitelju sukladno Ponuditeljevom važećem cjeniku objavljenom na njegovoj web-stranici.

5.2. U slučaju da Naručitelj u neprekinutom razdoblju već više od 7 (sedam) dana nije imao sklopljen Ugovor o osvježavanju, za novo sklapanje Ugovora o osvježavanju mora pored aktualne vrijednosti osvježavanja doplatiti još i povijesnu vrijednost osvježavanja, što iznosi ukupnu cijenu osvježavanja.

5.3. Ponuditelj može promijeniti način izračuna cijene osvježavanja i/ili njegov iznos tijekom perioda u kojem za Naručitelj ima aktivan Ugovor o osvježavanju. U tom slučaju, Ponuditelj će izvršavati Ugovor bez promjena uvjeta do isteka razdoblja od 12 mjeseci od sklapanja Ugovora o osvježavanju ili njegovog posljednjeg obnavljanja. Ugovor će se zatim izvršavati prema novim uvjetima Ponuditelja tijekom sljedećeg 12-mjesečnog

razdoblja. Naručitelj se slaže s novim uvjetima Ponuditelja u vezi s načinom izračuna cijene osvježavanja i/ili njegovim iznosom ako Naručitelj ne raskine ovaj Ugovor o osvježavanju sukladno odredbama ovog Ugovora koje se odnose na raskid Ugovora. Ponuditelj će putem odgovarajućih kanala pravovremeno obavijestiti Naručitelja o namjeranim promjenama u načinu izračuna cijene osvježavanja i/ili njegovog iznosa, kao i o mogućnostima raskida Ugovora.

## 6. Izjava o odricanju odgovornosti Ponuditelja

6.1. Ponuditelj, njegovi dobavljači, njegovi podugovaratelji i pružatelji podrške ni u kojem slučaju, uvažavajući samo minimalna zakonska ograničenja odricanja odgovornosti, ne odgovaraju Naručitelju ili trećim osobama ni za kakvu vrstu štete koja nastane ili bi mogla nastati Naručitelju ili trećim osobama, uzrokovane Ugovorom o osvježavanju. Kako bi se izbjegle dvojbe oko vrste štete navedene u prethodnom stavku, one obuhvaćaju, iako nisu na to ograničene: smanjenje dobitka (uobičajena šteta), nemogućnost materijalnog rasta (izgubljena dobit), uzrokovanje tjelesnih ili duševnih boli ili drugih strahova te narušavanje reputacije pravnih osoba (nematerijalna šteta).

6.2. Ponuditelj, njegovi dobavljači, njegovi podugovaratelji i pružatelji podrške Naručitelju ili trećim osobama ne odgovaraju ni za kakvu vrstu štete koja Naručitelju ili trećim osobama nastane ili bi mogla nastati zbog toga što je Naručitelj podršku, održavanje, otklanjanje grešaka, nadogradnju ili kakvu drugu intervenciju u poslovni sustav povjerio osobama koje nisu Ponuditeljevi autorizirani pružatelji podrške.

6.3. Cjelokupna odgovornost Ponuditelja ni u kojem slučaju, poštujući samo minimalna zakonska ograničenja odricanja od odgovornosti, ne može prelaziti iznos prodajne cijene koju je Naručitelj platio za sklapanje Licenčnog ugovora i drugih mogućih ugovora

## 7. Valjanost ugovora i otkazivanje

7.1. Ovaj Ugovor o osvježavanju sklopljen je na 12 mjeseci, pri čemu se valjanost Ugovora svaki put automatski produžuje na sljedećih 12 mjeseci, ukoliko Naručitelj najkasnije 60 dana prije isteka 12- mjesečnog razdoblja ne odustane od ovog Ugovora o osvježavanju.

7.2. Izjava o odustajanju od Ugovora o osvježavanju mora biti u pisanom obliku i suprotnoj strani priopćena na uobičajeni način.

7.3. Ako Naručitelj odustane od Ugovora sukladno ranijim stavkama ovog članka, nema prava na povrat već eventualno izvršenih avansnih plaćanja za osvježavanje u određenom razdoblju.

7.4. Ako Naručitelj po dospijeću ne plati ponudu ili račun za osvježavanje poslovnog sustava za sljedeće 12-mjesečno razdoblje, Ponuditelj Naručitelju smije bez odlaganja onemogućiti osvježavanje poslovnog sustava i izvođenje drugih prava prema ovom Ugovoru te istog trena odustati od Ugovora o osvježavanju bez da Naručitelju mora dati dodatan rok za uplatu.

7.5. Otkazivanje Ugovora o osvježavanju ne utječe na valjanost Licenčnog ugovora.

7.6. Ako Naručitelj prekrši bilo koju odredbu ovog Ugovora, Ponuditelj može Naručitelju bez odlaganja onemogućiti korištenje poslovnog sustava ili njegova osvježavanja. Isto tako Ponuditelj u tom slučaju može otkazati ovaj Ugovor ili Licenčni ugovor. U zadnje navedenom slučaju valjaju odredbe Licenčnog ugovora koje uređuju otkazivanje Licenčnog ugovora uslijed Naručiteljevog kršenja odredbi.

7.7. U slučaju kršenja ovog Ugovora od strane Naručitelja, Ponuditelj ima pravo na povrat sve štete koja mu je nastala uslijed prekršaja.

## 8. Zaključne odredbe

8.1. Naručitelj Ugovora o osvježavanju u cijelosti, odnosno bilo koje pojedinačno pravo koje je dijelom Ugovora o osvježavanju, bez pismene suglasnosti Ponuditelja ne smije prenijeti na treće osobe.

8.2. Ako se pokaže da je bilo koja odredba Ugovora o osvježavanju ništavna, to ne utječe na valjanost drugih odredbi koje u cijelosti ostaju valjanima.

8.3. Ugovor o osvježavanju predstavlja cjelovit Ugovor o osvježavanju te nadomješta sve ostale moguće dogovore o predmetu Ugovora o osvježavanju, osim kada je u Ugovoru o osvježavanju određeno da Ugovor o osvježavanju dopunjuju pravila nekog drugog ugovora ili dokumenti, među koje spada također ponuda, odnosno račun.

8.4. Ovaj Ugovor o osvježavanju sklopljen je bez potpisa stranki, sukladno odredbama o sklapanju Ugovora o osvježavanju u poglavlju 2.

8.5. U slučaju spora vezano uz bilo koju odredbu Licenčnog ugovora ili Ugovora o osvježavanju nadležan je stvarno nadležni sud u Splitu, a primjenjuje se pravo Republike Hrvatske.

Vrijedi od 01. 01. 2024.